



ПРОГРАМА
виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
у віддаленому (дистанційному) режимі
за спеціальністю «071 Облік і оподаткування» освітньо-професійної
програми «Облік і оподаткування» (ID 39634)
за другим (магістерським) рівнем вищої освіти
у Донбаській державній машинобудівній академії

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою вул. Академічна, 72, Краматорськ Донецької області, 84313, Україна.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 23 вересня 2021		
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи. Гарант ОПП
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи. Гарант ОПП. Ректор ДДМА, Перший проректор, проректор з науково-педагогічної і методичної роботи, Проректор з наукової роботи, управління розвитком та міжнародних зв'язків, Проректор з адміністративно-господарської частини, Декан факультету економіки та менеджменту
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, що викладають на цій програмі (в т.ч. наукові керівники кваліфікаційних робіт, проектна група та група забезпечення ОПП)
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП по 2-3 здобувачі з кожного року денної і заочної форм навчання
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1530–1630	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Голова РСС ДДМА. Заступник голови РСС ДДМА. Секретар РСС. Представники самоврядування факультету

		економіки та менеджменту
1630–1700	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
1700–1730	Відкрита зустріч	Члени експертної групи, усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1730–1800	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1800–1830	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи, представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 24 вересня		
0900–0930	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП
0930–1000	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1000–1100	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Керівник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, керівник навчального відділу; проректор з наукової роботи, управління розвитком та міжнародних зв'язків; начальник відділу практики, представник приймальної комісії, відповідальний секретар
1100–1130	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1130–1200	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи. Завідувач бібліотеки, головний бухгалтер; керівник відділу кадрів, начальник відділу технічних засобів навчання, начальник відділу з організації виховної роботи зі студентами, психолог
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1400–1500	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1500–1530	Підведення підсумків резервної зустрічі,	Члени експертної групи

	підготовка до зустрічі 8	
1530–1600	Зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП останніх 5 років (3-4 особи)
1600–1630	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
1630–1700	Фінальна зустріч	Члени експертної групи. Ректор ДДМА та/або Перший проректор, проректор з науково-педагогічної і методичної роботи, декан факультету економіки та менеджменту. Гарант ОПП
День 3 –25 вересня 2021		
0900–1800	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи